

EXCEL 2013 - 2016 : CONCEPTION DE TABLEAUX

NIVEAU	Débutant <input checked="" type="checkbox"/> Avancé <input type="checkbox"/> Expert <input type="checkbox"/>
PUBLIC :	Toute personne souhaitant maîtriser les bases d'Excel 2013 ou 2016.
OBJECTIF :	Être capable de concevoir des tableaux de calculs de manière fonctionnelle.
PRÉ-REQUIS :	Connaissance de Windows et de l'environnement PC.
DURÉE	2 journées
PÉDAGOGIE	Alternance de parties de cours et d'exercices concrets sur des exemples multiples et variés.
ÉVALUATION :	Évaluation des acquis avec le logiciel Evalinfo. Attestation de compétences remise à la fin du stage à chaque stagiaire.

PROGRAMME

PRISE EN MAIN

Définitions
Principe de l'adressage, différents types d'adressage
Démarche de conception et présentation d'un tableau : techniques opérationnelles
Présenter rapidement un tableau. Thèmes et styles.
Le nouveau remplissage automatique.
Recopier ou déplacer des informations, collage amélioré, recopie incrémentée.
Hauteur de lignes, largeur des colonnes, présentation des cellules (police...).

CALCULS ET FORMULES

Mise en place de formules de calcul.
Utiliser l'adressage relatif, mixte et absolu
Comment recopier les formules efficacement.
Calculer et utiliser des pourcentages, des dates.
Les premières fonctions d'Excel :

- Logiques
- Statistiques
- Consultation de tables

Créer des formules de liaison entre feuilles de calcul.

PARAMÉTRAGE D'IMPRESSION

Gérer la mise en page, les différents modes d'affichage.
Personnaliser en-têtes et pieds de page.
Sauts de page, répéter des titres, définir la zone à imprimer, ajustement automatique.

GESTION DES ONGLETS ET DES CLASSEURS

Créer, renommer, déplacer, supprimer et copier des feuilles. Travailler sur deux écrans.
Échanger des informations avec Word ou PowerPoint.

CRÉATION D'UNE LISTE DE DONNÉES EXCEL

Définir, créer une liste de données. Utiliser les nouveaux outils de "tableaux".
Saisir des données, utiliser une liste déroulante, intégrer des calculs. Utiliser des données externes.

FONCTIONNALITÉS DIVERSES

Les mises en forme conditionnelles.

Gérer des tris et des sous-totaux, utiliser les filtres.

Supprimer des doublons dans une base de données.

Les graphiques : conception, présentation, modification.

D SOFT FORMATION