

ACCESS : FONCTIONNALITÉS AVANCÉES

NIVEAU	Débutant <input type="checkbox"/> Avancé <input checked="" type="checkbox"/> Expert <input type="checkbox"/>
PUBLIC :	Toute personne dont la fonction nécessite de concevoir et gérer une base de données Access.
PRÉ-REQUIS :	Maîtrise des fonctionnalités de base d'Access.
OBJECTIF :	Être capable de créer une base de données, en concevant les différents éléments d'Access de manière optimale.
DURÉE	2 journées
PÉDAGOGIE	Alternance de parties de cours et d'exercices concrets sur des exemples multiples et variés.
ÉVALUATION :	Évaluation des acquis avec le logiciel Evalinfo. Attestation de compétences remise à la fin du stage à chaque stagiaire.

PROGRAMME

REQUÊTES AVANCÉES

Gestion des requêtes multi tables.
 Maîtriser toutes les jointures internes, externes...
 Les requêtes paramétrées.
 Gestion des dates
 Utiliser un champ de formulaire comme critère
 Non-correspondance et recherche de doublons.
 Comment optimiser les requêtes.

LES REQUÊTES ACTION AVANCÉES

Les requêtes Action d'ajout, de mise à jour et de suppression.
 La requête de création de table.
 Le principe et l'utilité de l'enchaînement de requêtes.
 L'enchaînement de requêtes.

LES FORMULAIRES

Concevoir des formulaires complexes.
 Insérer des contrôles de formulaires : calculs, listes, boutons d'options...
 Gérer les propriétés du formulaire et des différents objets.
 Les sous-formulaires, champ père – champ fils.

LES ÉTATS

États complexes avec plusieurs niveaux de regroupements.
 Calculs et statistiques par section.
 Gestion des en-têtes et pieds d'état et de page.
 Les options de mise en page avancée.
 Création d'état pour l'impression d'étiquettes.

GESTION DES IMPORTS / EXPORTS

Import/Export de fichier Excel
 Exporter au format PDF.
 Utilisation d'une base Access pour la fusion et le publipostage Word.

LES MACROS-COMMANDES

Introduction aux macros.

Utiliser les boutons macros préprogrammés.

Poser des conditions dans les macros.

D SOFT FORMATION